

الدليل الإرشادي لاستخدام منصة ناجز مطورين

Najiz Developers Portal User Guideline

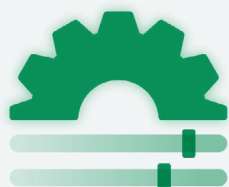
ناجز مطورين
Najiz Developers



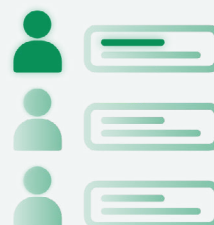
مقدمة

منصة ناجز للمطورين هي بوابة رقمية تمكّن الجهات الحكومية والقطاع الخاص من التكامل مع خدمات وزارة العدل بطريقة آمنة، موثوقة، وسهلة الاستخدام. تهدف المنصة إلى تسريع التحول الرقمي للعدالة من خلال توفير واجهات برمجية (APIs) تتيح الوصول إلى مجموعة من الخدمات العدلية مثل التوثيق، المحاكم، التنفيذ، وغيرها.

المتطلبات الأساسية



توفر صلاحيات مناسبة حسب نوع المستخدم
جهة حكومية | مستخدم وزارة العدل | قطاع خاص



وجود حساب فعال في المنصة



معرفة أساسية باستخدام أدوات التكامل



الموافقة على الشروط والأحكام



وجود نموذج مشاركة البيانات موافق علياً من قبل مكتب إدارة البيانات والخصوصية بوزارة العدل.

01 إدارة الحسابات والدخول

ملاحظات مهمة حول التسجيل في منصة ناجز مطورين

1. التسجيل يتم عبر حساب مشترك (رئيسي للجهة)

عند قيام الجهة (حكومية أو خاصة) بالتسجيل لأول مرة، يتم إنشاء حساب مشترك باسم الجهة.

هذا الحساب يُعتبر الحساب الرئيسي (مدير الحساب) في المنصة.

2. تعيين مدير حساب الجهة

الحساب الذي يتم التسجيل من خلاله يُعيّن تلقائيًا كمدير حساب الجهة.

يمتلك مدير الحساب كامل الصلاحيات لإدارة المستخدمين والربط بالخدمات.

3. إضافة الحسابات الفرعية (التابعة للجهة)

بعد تفعيل الحساب الرئيسي، يمكن لمدير الحساب إضافة مستخدمين آخرين تابعين للجهة.

يتم إدخال بيانات كل مستخدم جديد عبر المنصة من خلال:
رقم الهوية الوطنية | البريد الإلكتروني الرسمي

4. تسجيل دخول المستخدمين الفرعيين

بعد إضافتهم، يجب على كل مستخدم فرعي أن يقوم بتسجيل الدخول عبر النفاذ الوطني (نفاذ) باستخدام رقم الهوية والبريد الذي تمت إضافته.

التسجيل في المنصة

! ملاحظة نفيديكم بأنه لا يمكن تفعيل حساب الجهة إلا بوجود اتفاقية مشاركة بيانات مع وزارة العدل، مع الالتزام بجميع السياسات والأنظمة ذات العلاقة بمشاركة البيانات والدخول لمنصة ناجز مطورين.

ولمزيد من المعلومات أو الاستفسارات فيما يتعلق باتفاقية مشاركة البيانات يمكنكم التواصل مع مكتب إدارة البيانات بوزارة العدل. Dmpo@moj.gov.sa

01 ادخل إلى موقع المنصة الرسمي **ناجز مطورين** ثم اضغط على زر "تسجيل الدخول" الموجود في أعلى الصفحة

03 أدخل رقم الهوية ثم اضغط على تسجيل جديد

02 في صفحة تسجيل الدخول، أدخل رقم الهوية أو الإقامة ثم اضغط على (تسجيل الدخول)، إذا لم يكن لديك حساب، اضغط على (إنشاء حساب جديد)

التسجيل في المنصة

04 سيُطلب منك فتح تطبيق نفاذ الوطني على جوالك وتأكيد الطلب من خلال اختيار الرقم الظاهر على الشاشة

→ تسجيل جديد عبر تطبيق نفاذ
الرجاء فتح تطبيق نفاذ و تأكيد الطلب باختيار الرقم الظاهر

91

تحميل التطبيق



05 اختر نوع الحساب الذي ترغب بإنشائه :

ثم اضغط على التالي

أعمال (للشركات والقطاع الخاص)

حكومي

اختر نوع الحساب الذي تريد إنشاؤه :



ناجز مطورين
أعمال



ناجز مطورين
الحكومي

التالي

07 يُرسل رمز تحقق (OTP) إلى بريدك الإلكتروني. أدخله في الخانات المخصصة واضغط تحقق

2/3 رمز التحقق

→ الرجاء إدخال رمز OTP للمتابعة

تم إرسال رمز التحقق إلى بريدك الإلكتروني: f@moj.gov.sa
لم تصلك؟ أعد الإرسال خلال
0:22

تحقق

06 أدخل بياناتك الشخصية :

البريد الإلكتروني الرسمي للعمل

الاسم الأخير

الاسم الأول

1/3 بيانات المستخدم

→ قم بإضافة معلومات الحساب

الاسم الأول

شذّي

الاسم الأخير

القيقي

البريد الإلكتروني

البريد الإلكتروني للعمل

التالي

التسجيل في المنصة

08 قم بإدخال معلومات الجهة التي تمثلها

اسم الجهة مجال الشركة حجم الشركة الغرض من الاستخدام

هل لدى الجهة اتفاقية مع وزارة العدل الرقم الوطني الموحد

3/3 معلومات الجهة

→ قم بإضافة معلومات الجهة

مجال الشركة

اسم الشركة

▼ - لا شيء -

الغرض من الاستخدام

حجم الشركة

▼ - لا شيء -

▼ - لا شيء -

هل شركتكم لديها اتفاقية مع وزارة العدل؟

☐ نعم

☒ لا

رقم شهادة السجل التجاري

اكتب الرقم الموحد الخاص بالشركة

تحقق

☐ الموافقة على الشروط والأحكام

تأكيد

09 ستظهر لك معلومات الجهة بناءً على الرقم الموحد المدخل، راجعها جيداً، ثم وافق على الإقرار والتعهد بصحة البيانات واضغط تأكيد

التحقق من الرقم الوطني الموحد

الرقم الوطني المدخل : 12345678
اسم الجهة : شركة علم

إقرار

أتعهد أنا [اسم المستخدم]، أنا باني اعمل لدى [اسم الجهة] بالرقم الوطني 12345678 واتحمل كامل المسؤولية القانونية خلاف ذلك

تأكيد

الغاء

10 يظهر إشعار بأن الحساب تم إنشاؤه بنجاح، ويمكنك الآن تسجيل الدخول إلى المنصة

→ قم بإضافة معلومات الحساب

×



انشاء حساب

لقد تم انشاء حسابك بنجاح يمكنك الان تسجيل الدخول و تصفح المميزات

تسجيل الدخول

تراجع

12 إذا كان الرقم الوطني الموحد غير صحيح، ستظهر رسالة: "رقم 700 غير صحيح. عذراً لا يمكننا إكمال التحقق... حاول مرة أخرى برقم صالح."

→ قم بإضافة معلومات الحساب

×



رقم 700 غير صحيح

عذرا لا يمكننا اكمال التحقق لعدم صلاحية رقم 700 غير صحيح حاول مرة اخرى برقم صالح .

حاول مرة أخرى

الغاء

11 تظهر حالة التسجيل على أنها قيد الانتظار، عادةً تستغرق مراجعة الطلب حتى 72 ساعة عمل.

اتبع حالة التسجيل الخاصة بك

حالة التسجيل

● قيد الانتظار

حسابك قيد المعالجة حالياً، وقد يستغرق الأمر ما يصل إلى 72 ساعة، شكراً لصبركم.

62

الوقت المتبقي

خطوات التسجيل:

تم إرسال الحساب

لقد قمنا بإرسال كافة المعلومات والمستندات

مراجعة حسابك

سيقوم فريقنا بمراجعة طلبك والمستندات

ابدأ

كل شيء جاهز، فقط اختر الخدمة وقم بالتكامل

الدخول على الحساب

01 الذهاب إلى صفحة تسجيل الدخول لـ **ناجز مطورين**

03 فتح تطبيق نفاذ وتأكد الطلب باختيار الرقم الظاهر

→ تسجيل جديد عبر تطبيق نفاذ
الرجاء فتح تطبيق نفاذ و تأكيد الطلب باختيار الرقم الظاهر

91

تحميل التطبيق



02 الدخول برقم الهوية / الإقامة

→ تسجيل الدخول عبر تطبيق نفاذ

رقم الهوية/الإقامة

ادخل رقم الهوية

تسجيل الدخول

تحميل التطبيق



ليس لديك حساب؟ **إنشاء حساب جديد**

إضافة الرقم الوطني للحسابات القائمة

02 افتح الحساب المطلوب، ثم انتقل إلى تبويب معلومات الحساب

01 من القائمة المنسدلة لحسابك، اختر حساباتي

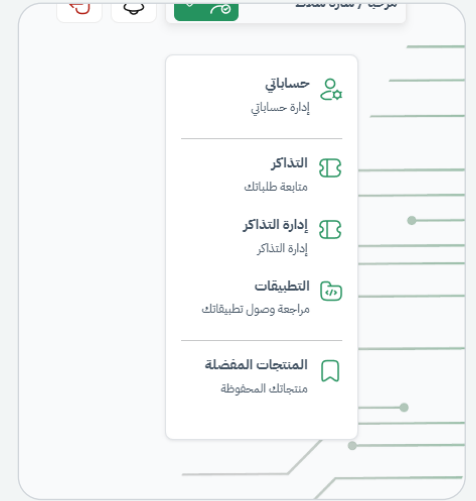
03 في حقل الرقم الموحد ، أدخل الرقم ثم اضغط تحقق

الرقم الموحد

+

اضافة الرقم

تحقق



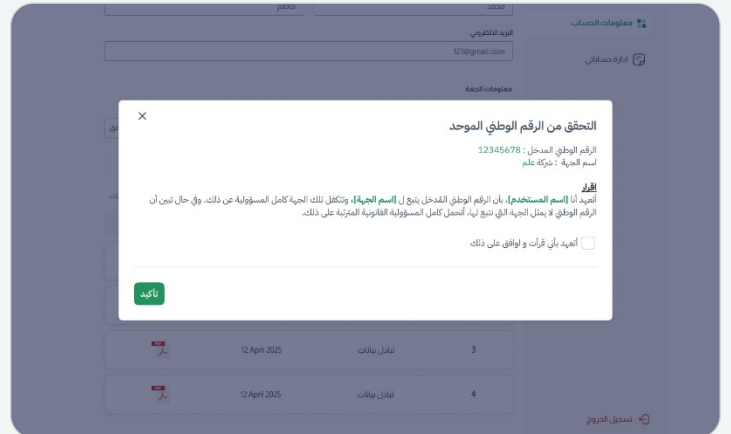
04 بعد إدخال الرقم والضغط على تحقق، ستظهر شاشة إقرار

06 عند نجاح العملية ستظهر علامة صح ٧ بجانب الرقم الوطني الموحد، ما يدل على أنه تم التحقق والربط بنجاح

الرقم الموحد

123345678

05 اقرأ الإقرار، ثم اضغط تأكيد لإتمام ربط الرقم



إضافة مستخدم من قبل مدير الحساب

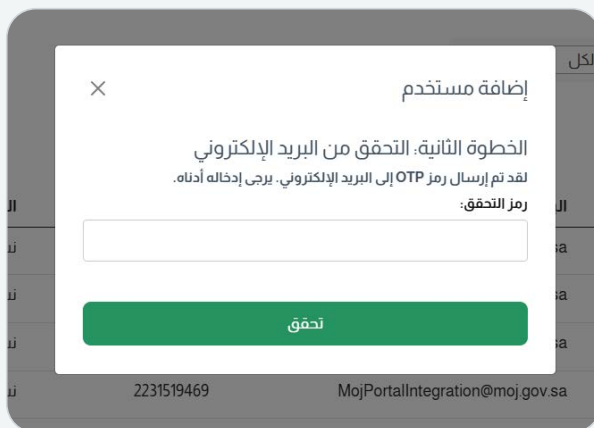
01 الذهاب إلى مساحتي ثم اختيار إدارة المستخدمين



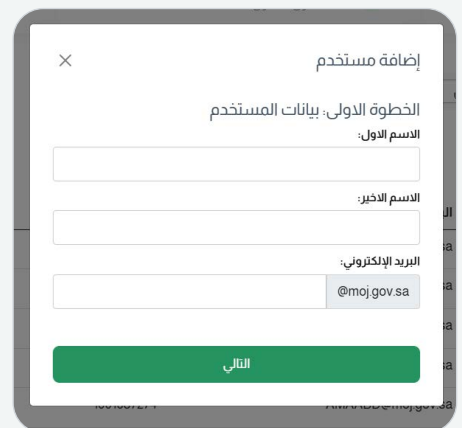
02 إضافة مستخدم من خلال الضغط على إضافة مستخدم



04 الخطوة الثانية : إدخال رمز التحقق المرسل لبريد المستفيد



03 الخطوة الأولى : قم بتعبئة بيانات المستخدم



05 إلغاء تنشيط الحساب / تفعيل الحساب / تعديل الحساب

عماد	أبو سريه	emady@moj.gov.sa	2395539030	نشط	إلغاء التنشيط - تحرير
عبدالله	العنقري	aangari@moj.gov.sa	1092607777	غير نشط	تفعيل - تحرير

ربط حساب جديد

في حالة تواجد أكثر من حساب لدى المستخدم، يمكن للمستخدم إضافة حساب ثانوي لتسهيل استخدام المنصة والوصول للخدمات من خلال الخطوات التالية :

01 من خلال مساحتي اختر إدارة حساباتي

02 من صفحة معلومات الحساب اختر إدارة حساباتي

03 اضغط على ربط حساب جديد

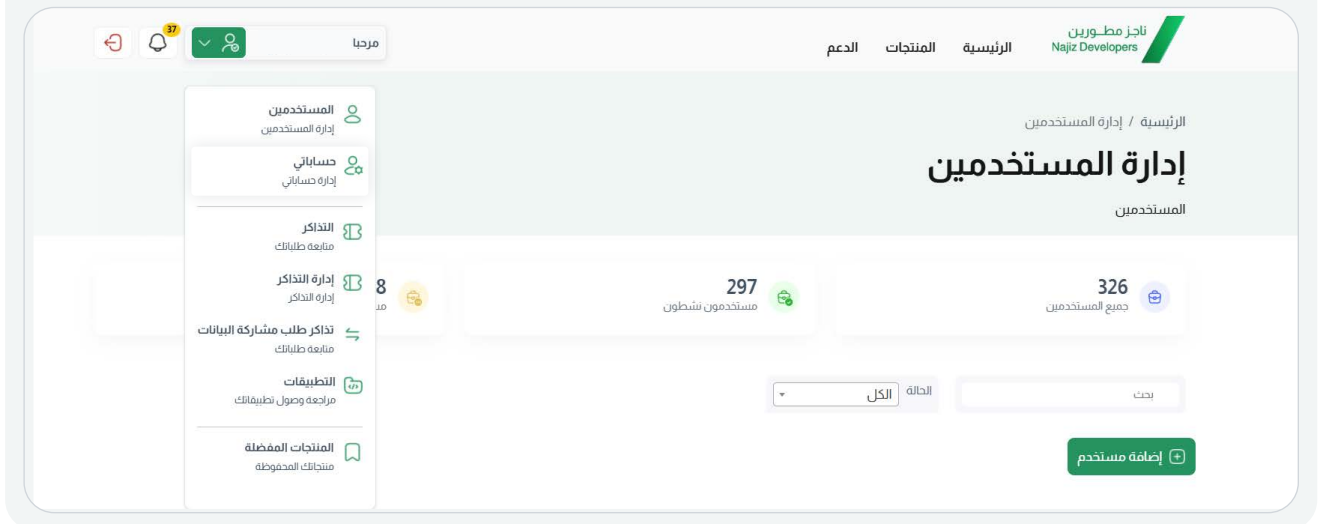
04 أضف البريد الإلكتروني

05 لتأكيد الإضافة، أدخل الـ 4 أرقام المرسله على البريد الإلكتروني المضاف

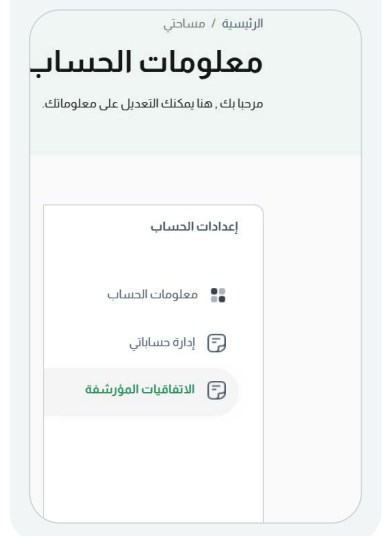
06 ثم قم بتعيين حساب افتراضي للحساب المضاف

عرض الاتفاقيات المؤرشفة

01 الذهاب إلى مساحتي ثم اختيار إدارة المستخدمين



02 اختيار الاتفاقيات المؤرشفة



02 الوصول إلى المنتجات والخدمات

يمكن للمستخدمين استعراض المنتجات والخدمات المتاحة من خلال الخطوات التالية :

باستخدام اسم المستخدم وكلمة المرور بعد إنشاء الحساب وتفعيله

02 الدخول إلى الصفحة الرئيسية

بعد تسجيل الدخول، سيتم توجيهك تلقائياً إلى الصفحة الرئيسية

ستظهر قائمة بجميع المنتجات المتاحة، مصنفة حسب القطاع أو نوع الخدمة :

توثیق | محاکم | تنفیذ ... وغیرہا

04 تصفح المنتجات

يمكنك استعراض كل منتج على حدة، حيث يحتوي كل منتج على المعلومات التالية:

06 اختبار الخدمات المطلوبة

يمكن تحديد الخدمة التي يرغب المستخدم بالتكامل معها وتقديم طلب ربط لاحقاً من خلال نفس الواجهة

05 عرض تفاصيل الخدمة

بالنقر على أي خدمة داخل المنتج، سيتم عرض:

Ministry of Justice August 2025

نافذة تعليمات كيفية استخدام الخدمة

شكله نصي باللون الأخضر مع أيقونة كتاب صغيرة [كيف تستخدم الخدمة؟](#)

الزر يظهر في أسفل البطاقة الجانبية في صفحة تفاصيل الخدمة داخل منصة ناجز مطورين

عند الضغط على الزر، تظهر نافذة منبثقة (Popup) في منتصف الشاشة، تحتوي على دليل استخدام الخدمة خطوة بخطوة. النص داخل النافذة يبدأ بعنوان واضح: كيف تستخدم الخدمة؟ ثم تُعرض مجموعة من النقاط التوضيحية، وهي كالتالي:

تحميل أدوات الخدمة تفعيل البيئة الاختبارية قراءة وثيقة الخدمة التكامل مع API Gateway التأكد من الجاهزية

ر تحميل OpenAPI spec SDK

انشاء وثيقة للخدمة

Postman Collection

الاصدار

3,495

الحالة

انتاج

تاريخ الاطلاق

24 مارس 2024

البريد الالكتروني

takamul@moj.gov.sa

كيف تستخدم الخدمة؟

01 الدخول إلى صفحة المنتج، تظهر صفحة تحتوي على تفاصيل الخدمة، والخيارات الفنية الخاصة بها

اختبار نوع الاتصال (داخلي - إنترنت، GSN - IAM) إدخال رابط الخدمة (URL) والمنفذ (Port)

01 تظهر بطاقة جانبية يسار الصفحة بعنوان (الدعم التقني)، اضغط على زر تحقق من الاتصال

03 بعد إدخال البيانات المطلوبة، اضغط على زر (تحقق)

04 تظهر نتيجة الاختبار أسفل الصفحة لتوضح ما إذا كان الاتصال مفتوحاً أو مغلقاً

أنواع الشبكات

اتصال عبر شبكة الإنترنت (Internet Connection)

- هذا الخيار يعني أن الخدمة ستتحقق من الاتصال من خلال الإنترنت العام.
- يُستخدم عادة لاختبار الوصول إلى خدمات أو واجهات APIs متاحة للامة، مثل المواقع الرسمية أو بوابات التكامل المفتوحة.
- إذا كنت تعمل من خارج الشبكة الحكومية، فهذا هو الخيار الأنسب للتحقق من الاتصال.

الاتصال الداخلي (Internal Connection)

- يُستخدم عندما يكون النظام الذي يتم اختباره داخل نفس بيئة الجهة الحكومية (intranet).
- أي أن الاتصال يتم من شبكة داخلية مغلقة بدون الحاجة للإنترنت.
- غالباً ما يُستخدم في الأنظمة المرتبطة بمراكز البيانات الحكومية أو الشبكات الداخلية الآمنة.

اتصال عبر شبكة IAM (Identity and Access Management Network)

- يُستخدم هذا الخيار عند الرغبة بالاتصال عبر شبكة إدارة الهوية والوصول (IAM)، وهي بيئة مخصصة لخدمات المصادقة والتكامل الحكومي.
- غالباً ما يُستخدم عندما يكون المنتج أو النظام يعتمد على الهوية الرقمية الحكومية (مثل نفاذ) أو أنظمة تحقق مشابهة.

اتصال عبر شبكة GSN (Government Secure Network)

- تشير إلى الشبكة الحكومية الآمنة (GSN) وهي شبكة مخصصة للتواصل بين الجهات الحكومية في السعودية.
- تُستخدم هذه الشبكة عندما تكون الخدمة المستهدفة موجودة ضمن منظومة GSN لضمان أمان الاتصال وسرعته.
- يتطلب هذا الخيار عادة أن تكون الأجهزة المتصلة مربوطة فعلياً بشبكة GSN.

مثال تجريبي : تم اختيار منتج واختيار نوع الاتصال داخلي بنظام وزارة العدل

2. رابط الخدمة (Endpoint URL) للذهاب للخدمة

- هذا الرابط يمثل نقطة النهاية (Endpoint) الخاصة بخدمة إلكترونية تابعة لنظام معين – وغالباً تكون هذه الخدمة واجهة برمجية (API) لتبادل البيانات.
- كلمة “prod” تدل على أن الخدمة تعمل في بيئة الإنتاج (Production Environ-ment)، أي أنها النسخة الفعلية المستخدمة من قبل الجهات أو الأنظمة الأخرى.
- الجزء “apigee” يشير إلى منصة Apigee المستخدمة لإدارة واجهات البرمجة الحكومية بشكل آمن ومنظم.

1. اتصال عبر شبكة الإنترنت (Internet Connection)

- تم اختيار هذا النوع لأن الغرض من الاختبار هو التأكد من إمكانية الوصول إلى الخدمة عبر الإنترنت العام، وليس من خلال الشبكات الحكومية المغلقة مثل GSN أو IAM.
- هذا النوع يُستخدم عادة في حالات التكامل مع خدمات أو واجهات (APIs) متاحة عبر الإنترنت لتجربة الاتصال من بيئة خارجية أو من جهاز المستخدم مباشرة.

4. نتيجة الاختبار

- الاتصال مفتوح ✓
- تعني النتيجة أن النظام تمكن بنجاح من الوصول إلى عنوان الخدمة المحدد عبر الإنترنت باستخدام المنفذ 443.
- هذه النتيجة تؤكد أن إعدادات الشبكة صحيحة وأن الخدمة المستهدفة تعمل وتستقبل الاتصالات بشكل سليم.

3. المنفذ المستخدم Port

- هذا المنفذ هو المنفذ القياسي المستخدم في الاتصالات الآمنة عبر بروتوكول HTTPS.
- يتيح المنفذ 443 تشفير الاتصال بين النظام المرسل والخدمة المستهدفة لضمان سرية البيانات وحمايتها من الاختراق أو التلاعب.

إنشاء تطبيق جديد

حتى تتمكن من استخدام واجهات API لأي خدمة من خدمات منصة ناجز للمطورين، يجب أولاً “ربط الخدمة بأحد التطبيقات المسجلة” في المنصة، والتي تُدار عبر بيئة Apigee، وتتم العملية كما يلي:

01 تسجيل الدخول إلى منصة ناجز مطورين

→ تسجيل الدخول عبر تطبيق نفاذ

رقم الهوية/الإقامة
ادخل ، رقم الهوية

تسجيل الدخول

تحميل التطبيق
تحميل عليه من
Google Play
تحميل عليه من
App Store
تحميل عليه من
AppGallery

ليس لديك حساب؟ إنشاء حساب جديد

02 التوجه إلى قسم “التطبيقات” في المنصة

منتجات الدعم

حساباتي
إدارة حساباتي

التذاكر
متابعة طلباتك

إدارة التذاكر

التطبيقات
مراجعة وصول تطبيقاتك

المنتجات المفضلة
منتجاتك المحفوظة

استكشف 373 منتج

البيئة الاختبارية

البيئة الإنتاجية

خدمة إسناد وتحديث مهمة

خدمات المديرية العامة السجون

الاستعلام عن وجود رسوم أراضي بيضاء على الصكوك

03 الضغط على “إنشاء تطبيق جديد”

إنشاء تطبيق جديد

لنا، منصة أبشر، منصة إحصاء للحصول على اسم المستخدم وكلمة المرور، مما يساعد على التحقق من معلومات مستخدم التطبيق و

0 تطبيق

البيئة الاختبارية ☒ البيئة الفعلية ☐

بحث

لم تقم بإنشاء أي تطبيق بعد
يمكنك ذلك من خلال إنشاء تطبيق جديد

04 تعبئة بيانات التطبيق التالية:

الاسم الوصف الجهة أو الفريق المسؤول بيانات التواصل الرسمية

إنشاء تطبيق جديد

اسم التطبيق
أدخل ، اسم التطبيق

الوصف
برجي وصف تطبيقك

البيئة
البيئة الاختبارية ☒ البيئة الفعلية ☐

عنوان URL الترويج
أدخل ، كلمة عنوان ، URL

عنوان URL الترويج
أدخل ، عنوان ، URL للترويج

إنشاء تطبيق

! ملاحظة مهمة: خيار “إضافة إلى تطبيق” متاح فقط للجهات التي لديها “موافقة اتفاقية مشاركة بيانات” سارية

02 من صفحة المنتجات اختيار المنتج المطلوب، ثم استعراض “الخدمات المرتبطة” به

→ تسجيل الدخول عبر تطبيق نفاذ

رقم الهوية/الإقامة

ادخل رقم الهوية

تسجيل الدخول

تحميل التطبيق

تحميل عليه من Google Play

تحميل عليه من App Store

تحميل عليه من AppGallery

ليس لديك حساب؟ إنشاء حساب جديد

04 تحديد الخدمة المراد استخدامها, ثم تأكيد الطلب

×

طلب الخدمة

البيئة

البيئة الافتراضية

إشءاء تطبيق جديد

طلب الخدمة

اختر التطبيق

جديد تطبيقا

جديد تطبيقا

Design test

اختر الخدمة

الخدمات المطلوبة مسبقا

طلب الخدمة

05 بعد الموافقة، يمكن بدء استخدام الخدمة ضمن التطبيق المحدد

! تنبيه: لا يمكن استخدام أي خدمة أو استدعاء الـ APIs إلا بعد ربطها بتطبيق فعال في المنصة

03 الدعم الفني

3.1 مركز الدعم في منصة ناجز مطورين

من خلال مركز الدعم في الصفحة الرئيسية، يمكن للمستخدمين اختيار نوع التذكرة الأنسب بناءً على طبيعة الطلب أو المشكلة. وتُعرض الأنواع المتاحة بشكل منظم كما في الصورة، وتشمل:

تذكرة الدعم العام

تُستخدم لطرح استفسارات أو ملاحظات عامة لا تتعلق بخدمة أو منتج محدد.

تذكرة طلب خدمة عدلية

خاصة بطلبات تتعلق بخدمات عدلية معينة، وتُوجّه لفريق دعم الأعمال.

عرض التذاكر المقدمة

تتيح للمستخدم استعراض التذاكر التي تم تقديمها سابقاً ومتابعتها

تذكرة الدعم العام

تذكرة تُستخدم لطرح استفسارات أو ملاحظات لا تتعلق بمنتج أو خدمة محددة، بل بأسئلة عامة سواء كانت تنظيمية أو فنية على مستوى المنصة بشكل شامل.

حالات استخدام التذكرة

عند وجود استفسار لا يندرج تحت منتج معين

في حال وجود ملاحظة على تجربة المنصة ككل

لطلب توضيحات عامة تتعلق بإجراءات الدعم أو الاستخدام

مضمون التذكرة

الدعم العام

نصائح للحصول على الاستجابة الصحيحة لتذركت
يرجى التأكد من اختيار أفضل نوع تذكرة مرتبط بمشكلتك أو استفسارك

إرفاق المستندات الداعمة
سجلات الأخطاء والرسائل
أمثلة على طلب API والردود
لقطات الشاشة أو الصور المرئية (إن وجدت)

تضمين العيّنات ذات الصلة
إظهار استخدام API
إزالة المعلومات الحساسة
التركيز على المشكلة

وصف واضح ومفصل
كن محدداً ودقيقاً
اجلب اللغة الغامضة في استفسارك
قدم السياق والمعلومات الأساسية

نوع الاستفسار
أعمال

الموضوع
إدخال العنوان

استفسارك
يرجى وصف استفسارك

no files selected Choose Files doc, pdf, jpg, png, .xlsx

إرسال

الموضوع

كتابة عنوان مختصر للتذكرة.

نوع الاستفسار

يُمكن اختيار أحد الخيارين:

- أعمال: إن كان الاستفسار إداري أو تنظيمي.
- فني: إن كان السؤال متعلق بجوانب تقنية عامة.

الوصف

توضيح محتوى الاستفسار بشكل مختصر ومباشر.

المرفقات (اختياري)

يمكن إرفاق أي ملفات داعمة مثل: (صور، مستندات، تقارير...).

تذكرة طلب خدمة عدلية

تُستخدم هذه التذكرة لطلب خدمة عدلية جديدة أو لإجراء تكامل إلكتروني مع جهة مستفيدة، حيث تُحدد فيها المدخلات والمخرجات المطلوبة وطبيعة البيانات المتبادلة.

مضمون التذكرة

وصف الطلب والغرض منه (شرح تفصيلي للطلب)

الرجاء وصف الطلب

خدمة تكاملية / ربط إلكتروني (يرجى تحديد المدخلات والمخرجات مع ذكر المبرر العملي لكل مخرج)

الرجاء إضافة المدخلات

الرجاء إضافة المخرجات

اسم الخدمة

اسم الخدمة

no files selected Choose Files doc, pdf, jpg, png, .xlsx

التالي

وصف الطلب

توضيح مفصل لنوع الخدمة المطلوبة والغرض منها

المدخلات والمخرجات

- تحديد كل مدخل مع وصفه.
- تحديد كل مخرج مع وصفه.

اسم الخدمة

الاسم المقترح أو المعتمد للخدمة المطلوبة

المرفقات (اختياري)

رفع مستندات مساندة بصيغ متعددة (doc, pdf, jpg, .xlsx...)

عرض التذاكر المقدمة

تذكرة تظهر ضمن سجل التذاكر الخاصة بالمستخدم، وتتعلق باستفسار أو طلب تم تقديمه مسبقاً عبر النظام من قبل مستخدم تم تسجيله مسبقاً في المنصة.

مضمون التذكرة

عنوان التذكرة تذكرة المستخدم المسجل	الحالة مغلقة (أي تم التعامل معها أو الانتهاء منها).	تاريخ الانشاء تاريخ إنشاء التذكرة	البريد الإلكتروني للمستخدم المقدم الطلب	الجهة / الفريق المعني
--	--	--------------------------------------	--	-----------------------

التذاكر

مرحباً بك , هنا يمكنك تتبع تذاكرك.

0 مغلقة	0 ملفلة	0 بانتظار تحديث	0 تم تنفيذها	0 جاري العمل	0 جديدة
------------	------------	--------------------	-----------------	-----------------	------------

تذاكر

جميع التذاكر

خدمة - الكل	تنازلي	الحالة - الكل	اسم البروكسي	ابحث برقم التذكرة
-------------	--------	---------------	--------------	-------------------

3.2 تذاكر دعم المنتجات والخدمات

توفر منصة ناجز مطورين منتجات "ناجز مطورين" وسيلتين أساسيتين للتواصل مع فرق الدعم، وهما:

تذكرة الدعم التقني



تذكرة دعم الأعمال



يمكن فتح التذكرة بطريقتين

1. من داخل صفحة المنتج نفسه:

عند الدخول إلى صفحة منتج معين، تظهر خيارات مباشرة لفتح تذكرة دعم الأعمال أو الدعم الفني متعلقة بذلك المنتج. هذه الطريقة مفيدة لأن التذكرة ترتبط تلقائيًا بالمنتج، مما يُسهل المتابعة من قبل الفريق المختص

خدمات تقاضي لتطبيق الجوال

نظرة عامة

حالات الاستخدام

الملف التقني للخدمة للبيئة الاختبارية

الملف التقني للخدمة للبيئة الفعلية

سجل التغييرات

الوثائق

نبذة:

يتيح هذا المنتج مجموعة من الخدمات التي تفعل الخدمات الخاصة بأعضاء الدوائر القضائية ورؤساء المحاكم من اعتمادات وقضايا وجلسات وطلبات لتسهيل الوصول لهم لهذه البيانات بالإضافة الى نظام تقاضي على الويب

رسم تسلسل العمليات

الميزات الرئيسية:

- عرض تفاصيل القضايا والجلسات والاعتمادات والطلبات وتحميل المرفقات الخاصة بها ولوائح التصفية الخاصة بها لتصفية نتائج البحث
- عرض تفاصيل ملف المستخدم والتطبيقات والتكاليف المصنفة له
- اعتماد ضبوط الجلسات
- اعتماد الطلبات الواردة

الأسئلة المتكررة:

- 1- ما هي خدمات تقاضي لتطبيق الجوال؟
- 2- ما هي الميزات الرئيسية لهذه الخدمة؟
- 3- كيف يمكنني استخدام هذه الخدمة؟
- 4- هل أحتاج مساعدة في هذا المنتج؟
- 5- كيف يمكنني فتح تذكرة دعم فني؟

الحالة

البيئة الاختبارية

الإصدار

1.1

تاريخ الإصدار

03/08/2025

البريد الإلكتروني

takamul@moj.gov.sa

دعم الأعمال

فتح تذكرة

الدعم التقني

فتح تذكرة

الدعم التقني

تحقق من الاتصال

2. من الصفحة الرئيسية للمنصة (أسفل الصفحة):

يمكن أيضًا فتح التذكرة من خلال خيار "إرسال تذكرة" الموجود في أسفل الصفحة الرئيسية. وعند اختيار "تذكرة عامة"، تظهر لك الخيارات لفتح تذكرة دعم أعمال أو دعم تقني

إرسال تذكرة

تذكرة عامة

روابط تهمك

الاسئلة الشائعة
سياسة الخصوصية

ناجز مطورين

الرئيسية
الخدمات

ناجز مطورين
Najiz Developers

تذكرة دعم الأعمال

تذكرة دعم الأعمال تُستخدم للتواصل مع الفريق المختص في حال وجود استفسار أو طلب مرتبط بالجوانب التشغيلية أو التنظيمية للمنتج، مثل:

طلب بيانات إضافية استفسار عن متطلبات التكامل توضيح آلية تقديم الخدمة الحصول على موافقات معينة أو استثناءات

محتويات التذكرة

عند تعبئة تذكرة دعم الأعمال، يجب تحديد العناصر التالية:

 مرفقات (اختياري): يمكن إرفاق ملفات داعمة بصيغ مختلفة (PDF، صور، مستندات ...).	 الوصف: شرح مختصر وواضح لطبيعة الاستفسار أو الطلب.	 رابط الخدمة أو المنتج: يتم إدخال رابط المنتج أو API المعني.	 الموضوع: عنوان مختصر يوضح الغرض من التذكرة.	 نوع الاستفسار: مثل "طلب بيانات إضافية" أو غيره.
---	---	---	---	---

تذكرة الدعم الفني

تُستخدم تذكرة الدعم الفني في منصة ناجز مطورين منتجات "ناجز مطورين" للإبلاغ عن المشكلات التقنية التي تواجه المستخدم أثناء تكامل أو استخدام الخدمات التقنية، مثل:

فشل في استدعاء الخدمة API أخطاء في الاستجابة مشكلات في بيئة الإنتاج أو الاختبار

معلومات التذكرة

عند فتح تذكرة دعم فني، يجب تعبئة الحقول التالية:

 نموذج الطلب أو الاستجابة: إدخال مثال على الطلب المُرسَل أو الرد المُستلم لتوضيح المشكلة.	 عنوان URL للخدمة: رابط الخدمة أو المنتج المتعلق بالمشكلة.	 اسم التطبيق: التطبيق الذي واجهت فيه المشكلة (يحدد من القائمة).	 نوع الدعم: تحديد ما إذا كانت المشكلة تؤثر على الخدمة بالكامل أو جزئيًا، أو أنها تحدث بشكل غير دائم.
 مرفقات (اختياري): يمكن إرفاق مستندات مساعدة مثل (صور، JSON، تقارير، أو رسائل خطأ).	 تفاصيل المشكلة: وصف دقيق لطبيعة المشكلة، متى بدأت، وما الخطوات التي تم تنفيذها.	 رابط ELK (إن وجد): في حال توفر رابط لتقارير تتبع الأخطاء.	

للاستفسارات والدعم الفني

البريد الإلكتروني
Takamul@moj.gov.sa



صفحة الدعم
<https://developers.najiz.sa/ar/support-center>



ناجز مطورين
Najiz Developers



وزارة العدل
Ministry of Justice

